



Общество с ограниченной ответственностью «Межотраслевой институт
дополнительного образования»
(ООО «МИДО»)

410005, г. Саратов, ул. им. Пугачева Е.И., д. 161, оф. 313

ОГРН 1236400002816 ИНН 6452151239

Лицензия № ЛО35-01279-64/00647996

Сайт: <https://mi-do.pro/> Эл. адрес: info@mi-do.pro

Телефон: 8(800) 550-43-10; 8 (8452) 59-12-59



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «МИДО»

С.А. Редькин

«01» августа 2023 г.

Учебный план программы профессиональной переподготовки «Специалист по кадровому делопроизводству»

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость (ч)	По учебному плану (ч)		СРС (ч)	Форма контроля
			Лекции	Практич еские		
1. <i>Общепрофессиональные дисциплины</i>						
1.	Законодательство Российской Федерации о труде	20	12	4	4	зачет
2.	Основы кадрового делопроизводства. Организация документооборота в организации	22	12	4	6	зачет
3.	Делопроизводство как одна из функций управления	20	12	4	4	зачет
4.	Организация труда работников службы документационного управления (ДОУ)	20	12	4	4	зачет
5.	Требования охраны труда на предприятии	20	12	4	4	зачет
2. <i>Специальные дисциплины</i>						
6.	Локальные нормативные акты организации	14	10	2	2	зачет
7.	Документы кадрового учета: составление, оформление, применение и регистрация. Пошаговый алгоритм	20	12	4	4	зачет
8.	Срочный договор. Коллективный договор как особый уровень регулирования трудовых отношений	20	12	4	4	зачет
9.	Страховой стаж. Алгоритм подсчета	14	6	2	6	зачет
10.	Виды отпусков. Ежегодный отпуск. Отпуск без сохранения заработной платы. Пошаговый алгоритм	20	12	4	4	зачет
11.	Учет рабочего времени	20	12	4	4	зачет
12.	Гарантии женщинам с детьми. Гарантии беременным сотрудницам	14	6	2	6	зачет
13.	Состав документов при увольнении. Увольнение за прогул. Увольнение по собственному желанию. Пошаговый алгоритм	20	12	2	6	зачет
14.	Трудовые книжки	14	6	2	6	зачет
15.	Воинский учет на предприятии	14	6	2	6	зачет
16.	Номенклатура дел. Сроки хранения документов. Организация архивного хранения документов	20	10	2	8	зачет

Итоговая аттестация	8			8	зачет
ИТОГО	300	164	50	86	